

УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)

(должность)

(подпись) / _____
(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
(председатель экспертной комиссии
по рассмотрению проектов при органе
исполнительной власти, государственном органе
области)

(должность)

(подпись) / _____
(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Итоговый отчет по проекту

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер _____

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)

(должность)

(подпись) / _____
(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Общие сведения о документе

Назначение документа:	подведение итогов реализации проекта
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органе исполнительной власти, государственном органе области
Содержание:	<ol style="list-style-type: none">1. Отчет о достижении цели и результата проекта2. Отчет по содержанию проекта3. Отчет по рискам проекта4. Отчет по бюджету проекта5. Отчет по управленческим трудозатратам6. Отчет по трудозатратам команды проекта7. Оценка реализации проекта8. Извлеченные уроки проекта и рекомендации
Основание для составления документа:	постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года № 202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»

1. Отчет о достижении цели и результата проекта

Измеримая цель проекта:			
Результат проекта:	Результат:		Подтверждение:
	план	факт	
Требования к результату проекта:	Требование:		Подтверждение⁷:
	план	факт	

⁷ в приложении к настоящему отчету необходимо представить сведения, подтверждающие достижение результата и выполнение требований к нему

5. Определение управленческих трудозатрат

Функции	Трудозатраты (Т), час.			Количество (К)	Всего (ТхК), час.
	мин.	макс.	факт		
Куратор проекта					
Разработка паспорта проекта	4	10		1 раз при открытии проекта	1
Проведение совещаний в ходе реализации проекта	0,5	1,5		количество раз за весь проект	
Контроль реализации проекта	0,25	1		еженедельно на протяжении всего проекта	
Итого по Куратору проекта, час.:					
Руководитель проекта					
Разработка плана управления проектом	6	20		1 раз при открытии	1
Проведение установочного совещания с членами рабочей группы	1	2		1 раз при открытии	1
Планирование работ и их распределение между исполнителями	0,1	0,5		количество работ	
Постановка, уточнение задач по работам и их содержанию	0,1	0,25		количество работ	
Контроль исполнения работ (сроки, бюджет, качество)	0,1	0,25		количество работ	
Согласование промежуточных результатов проекта	0,2	1		количество блоков работ	
Приемка работ проекта у членов рабочей группы проекта	0,1	0,25		количество работ	
Проведение совещаний с рабочей группой в ходе реализации проекта	0,5	1,5		количество раз за весь проект	
Анализ реализации проекта, подведение итогов	1	2		1 раз по итогам реализации	1
Итого по Руководителю проекта, час.:					
Администратор проекта					
Подготовка паспорта проекта	4	10		1 раз при открытии	1
Подготовка плана управления проектом	6	20		1 раз при открытии	1
Подготовка итогового отчета	6	20		1 раз при открытии	1
Подготовка распорядительного документа об утверждении команды	1,5	3		1 раз при открытии	1
Подготовка ведомости изменений	0,5	1		количество ведомостей	
Организация совещания при руководителе/кураторе проекта	1	1,5		количество раз за весь проект	
Подготовка протокола совещания	1	1,5		количество раз за весь проект	
Анализ информации об исполнении работ (контрольных событий) проекта	0,1	0,25		количество работ	

Функции	Трудозатраты (Т), час.			Количество (К)	факт	Всего (ТхК), час.
	мин.	макс.	факт			
Подготовка промежуточной отчетной информации по проекту	0,5	1		количество раз		
Итого по Администратору проекта, час.:						
Оператор мониторинга проекта						
Отражение информации в АИС «Проектное управление» согласно утвержденной проектной документации	3	6		1 раз при открытии	1	
Отражение изменений проекта в АИС «Проектное управление»	0,5	1		количество ведомостей изменений		
Подтверждение работ проекта в АИС «Проектное управление»	0,1	0,2		количество работ в проекте		
Итого по Оператору мониторинга проекта, час.:						

6. Отчет по трудозатратам команды проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Суммарные трудозатраты, дней	Качество работ ⁸
	Куратор проекта		-
	Руководитель проекта		
	Администратор проекта		
	Оператор мониторинга проекта		
ИТОГО:			

⁸ необходимо указать один из уровней качества выполнения работы:

- «работа выполнена качественно»;
- «имеются замечания к качеству работы»;
- «работа выполнена с низким качеством».

7. Оценка реализации проекта

№ п/п	Наименование критерия успешности проекта	Критерий достигнут? (поставьте символ «V»)		Если «ДА», то присваивается %	Значение критерия, %
		ДА	НЕТ		
1.	Цель и результат проекта достигнуты			55%	
2.	Требования к результату проекта соблюдены			15%	
3.	Допустимые отклонения по бюджету проекта соблюдены			15%	
4.	Допустимые отклонения по сроку проекта соблюдены			15%	
Итого сумма всех критериев «П»:					

Статус реализации проекта ⁹		Диапазон значений критериев	
Проект реализован успешно	Проект реализован успешно со значительными отклонениями	$55\% \leq П \leq 70\%$	
	Проект реализован успешно с незначительными отклонениями	$70\% < П < 100\%$	
	Проект реализован успешно без отклонений	$П = 100\%$	
Проект не реализован, ресурсы⁹ не использованы¹⁰		$П < 55\%$	
Проект не реализован, ресурсы⁹ использованы¹⁰			

⁹ поставьте символ «V» в соответствующей ячейке напротив диапазона значений критериев, в который попадает результат

¹⁰ при частичном или полном освоении ресурсов, выделенных в качестве форм участия государственных органов Российской Федерации, органов исполнительной власти, государственных органов области, органов местного самоуправления в проекте, а также из средств фондов и иных организаций, в качестве учредителей которых выступают указанные структуры

Тип проекта	Показатель (критерий)	Диапазон значения критериев	
Экономический	Проект по созданию нового производства. Прогнозируемый объем выручки после выхода на проектную мощность, млн руб.	до 60	
		от 60 до 120	
		от 120 до 250	
		от 250 до 500	
	Проект реализуемый на базе действующего производства. Прогнозируемое увеличение годового объема выручки после выхода на проектную мощность, млн руб.	от 500	
		до 60	
		от 60 до 120	
		от 120 до 250	
Социальный	Охват населения социальными благами за 1 год, тыс. чел.	от 250 до 500	
		от 500	
		до 5	
		от 5 до 10	
	Участие населения в мероприятиях проекта, тыс. чел.	от 10 до 20	
		от 20 до 50	
		от 50	
		до 5	
Организационный	Создание и оптимизация деятельности организационных структур, тыс. чел.	от 5 до 10	
		от 10 до 20	
		от 20 до 50	
		от 50	
		до 1	
Технический	Бюджет проекта, млн руб.	от 1 до 3	
		от 3 до 7	
		от 7 до 10	
		от 10	
		до 60	
от 60 до 120			
от 120 до 250			
от 250 до 500			
от 500			

8. Извлеченные уроки проекта и рекомендации

№ п/п	Рекомендации