МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»
ИМЕНИ А.М.МАМОНОВА
309509 Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол,
микрорайон Приборостроитель, дом 16
телефон 8 (4725)25-56-29
электронный почтовый ящик: sto-sh14@yandex.ru

ПРИКАЗ

от «27» августа 2020 г. № 335

Об организации работы по недопущению дорожно-транспортных происшествий с участием владельцев велосипедов, самокатов, скутеров, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении в 2020/2021 учебном году

В целях профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием владельцев велосипедов, самокатов, скутеров, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности, детского дорожно-транспортного травматизма, формирования навыка безопасного поведения учащихся на улицах и дорогах города, информирования родителей о правилах безопасности при управлении транспортными средствами, а также о формировании безопасного поведения учащихся, как участников дорожного движения, при управлении скутерами, самокатами, велосипедами, мопедами, мокиками и другими транспортными средствами индивидуальной мобильности, во исполнение Плана мероприятий МБОУ «СОШ №14» имени А.М. Мамонова на 2020/2021 учебный год по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

приказываю:

1. Назначить ответственным за профилактическую работу в образовательном учреждении по недопущению дорожно-транспортных происшествий с участием владельцев велосипедов, скутеров, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, формированию навыка безопасного поведения учащихся на улицах и дорогах города, дворовых территориях, информированию родителей о правилах безопасности при управлении транспортными средствами, а также о формировании безопасного поведения учащихся, как участников дорожного движения, при управлении скутерами, велосипедами, мопедами и мокиками и другими транспортными средствами индивидуальной мобильности заместителя директора Исонову Н.В.

2. Классным руководителям 1-11-х классов:

1.1 Провести «инструктажи безопасности» с учащимися по правилам поведения на улицах и дорогах городского округа, дворовых территориях, сельской местности, вблизи железнодорожных путей, вокзалов, по ношению световозвращающих повязок в тёмное время суток, по недопущению дорожно-транспортных происшествий с участием

владельцев велосипедов, скутеров, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности в срок до 04.09.2020 года включительно.

1.2 Обновить информацию о безопасном поведении родителей-водителей на дорогах, о правилах безопасного поведения пешехода, велосипедиста, скутериста, владельцев мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности, об использовании светоотражающих элементов в одежде, об ответственности за нарушение правил дорожного движения, в уголках безопасности в срок до 04.09.2020 года включительно.

1.3 Ежедневно напоминать учащимся о правилах безопасного поведения на улицах и дорогах города, дворовых территориях, сельской местности, вблизи объектов железнодорожного транспорта, о необходимости ношения световозвращающих повязок, элементов в одежде в тёмное время суток.

1.4 Еженедельно в рамках классных часов проводить «пятиминутки» безопасности о недопущении дорожно-транспортных происшествий на улицах и дорогах города, дворовых территориях, сельской местности, вблизи водоёмов, железнодорожных путей, в том числе с участием владельцев транспортных средств индивидуальной мобильности.

2. Закрепить за учащимися 1-11-х классов, в том числе владельцами самокатов, велосипедов, скутеров, мопедов, других транспортных средств индивидуальной мобильности следующих педагогических работников с целью проведения профилактических мероприятий с ними и их родителями по недопущению дорожно-транспортных происшествий:

2.1 Багликову Л.В., классного руководителя 1 «А» класса
2.2 Хорхордину Т.Ю., классного руководителя 1 «Б» класса
2.3 Смирнову Е.А., классного руководителя 1 «В» класса
2.4 Радаеву И.А., классного руководителя 1 «Г» класса
2.5 Прасолову И.А., классного руководителя 2 «А» класса
2.6 Нутрякову С.В., классного руководителя 2 «Б» класса
2.7 Ермолову Е.Н., классного руководителя 2 «В» класса
2.8 Бабичеву О.П., классного руководителя 2 «Г» класса
2.9 Сорокину М.С., классного руководителя 3 «А» класса
2.10 Чуркину А.А., классного руководителя 3 «Б» класса
2.11 Маркову С.В., классного руководителя 3 «В» класса
2.12 Круговых Н.Д., классного руководителя 3 «Г» класса
2.13 Пасюга Н.Г., классного руководителя 4 «А» класса
2.14 Трелис Е.П., классного руководителя 4 «Б» класса
2.15 Шаповалову С.В., классного руководителя 4 «В» класса
2.16 Соколову С.Д., классного руководителя 4 «Г» класса
2.17 Паничкину Л.А., классного руководителя 5 «А» класса
2.18 Чернышову О.А., классного руководителя 5 «Б» класса
2.19 Коршикову Н.А., классного руководителя 5 «В» класса
2.20 Молозину Л.И., классного руководителя 5 «Г» класса
2.21 Пальчикову Н.А., классного руководителя 6 «А» класса
2.22 Камынину Е.В., классного руководителя 6 «Б» класса
2.23 Селютину Е.Н., классного руководителя 6 «В» класса
2.24 Юракову Э.Д., классного руководителя 6 «Г» класса
2.25 Сысоеву М.А., классного руководителя 7 «А» класса
2.26 Евсееву И.Н., классного руководителя 7 «Б» класса
2.27 Васильеву И.О., классного руководителя 7 «В» класса
2.28 Курдину Т.В., классного руководителя 7 «Г» класса
2.29 Дурных Е.В., классного руководителя 8 «А» класса
2.30 Семёнову Г.Н., классного руководителя 8 «Б» класса

2.31 Буднитскую Т.А., классного руководителя 8 «В» класса
2.32 Лапушкину О.В., классного руководителя 9 «А» класса
2.33 Некрылову Т.Н., классного руководителя 9 «Б» класса
2.34 Голдобину Т.В., классного руководителя 9 «В» класса
2.35 Денисову В.С., классного руководителя 10 «А» класса
2.36 Степанову М.Н., классного руководителя 11 «А» класса

3. Педагогам (классным руководителям) 1-11-х классов:

3.1 Проводить индивидуальные беседы с учащимися, владельцами велосипедов, самокатов, скутеров, мопедов, мокиков, других транспортных средств индивидуальной мобильности в течение текущего учебного года 2 раза в месяц по безопасному поведению на дорогах и улицах города, сельской местности, дворовых территориях с записью в журнал по безопасности дорожного движения: №п/п, Ф.И. учащегося, транспортное средство, тема беседы/инструктажа, дата беседы/инструктажа, подпись учащегося.

3.2 Проводить индивидуальные беседы с родителями учащихся, владельцев велосипедов, скутеров, мопедов, мокиков, других транспортных средств индивидуальной мобильности в течение текущего учебного года 2-3 раза в четверть по безопасному поведению их детей на дорогах и улицах города, сельской местности с записью в журнал по безопасности дорожного движения: №п/п, Ф.И.О родителей, тема беседы/инструктажа, дата беседы/инструктажа, подпись родителей.

3.3 Обеспечить учащихся и родителей памятками по правилам пользования скутерами, мопедами, мокиками и другими транспортными средствами индивидуальной мобильности, по использованию световозвращающих элементов в тёмное время суток, защитных средств при езде на транспортных средствах в срок до 04.09.2020 года.

4. Преподавателю-организатору ОБЖ Затонских А.Н. проводить работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в рамках уроков ОБЖ (в течение учебного года).

4.1 Информировать учащихся об изменениях дорожной обстановки в городе, о мерах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (постоянно).

4.2 Разместить правила безопасного поведения на улицах и дорогах владельцев велосипедов, скутеров, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности в срок до 04.09.2020 года на информационных стендах ЮИД.

4.3 Организовать практические занятия на площадке по безопасности дорожного движения для изучения правил поведения на улицах и дорогах города для владельцев велосипедов, скутеров, самокатов, мопедов, мокиков и других транспортных средств индивидуальной мобильности, учащихся 1-11-х классов, в период с 07.09.2020 по 02.10.2020, с 26.04.2021 по 30.04.2021, с 11.05.2021 по 21.05.2021, а также по мере необходимости.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Н.В. Исонову.

Директор МБОУ « СОШ №14»
имени А.М.Мамонова Л.А. Лебедева